



Gemeindeamt Helfenberg

Bez. Rohrbach

Leonfeldner Str. 15, 4184 Helfenberg

Zl.: 011--5/2024

Helfenberg, am 22.05.2024

☎ 07216/7013-11

☎ 07216/7013-22

e-mail: gemeinde@helfenberg.ooe.gv.at

🌐: www.helfenberg.at

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Gemeinde Helfenberg schreibt in Vollziehung des Beschlusses des Gemeindevorstandes vom 16.05.2024 gemäß den §§ 8 und 9 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 in den jeweils geltenden Fassungen, folgenden Dienstposten aus:

Vertragsbediensteter - Mitarbeiter im handwerklichen Bereich (Facharbeiter)

Voraussichtlicher Dienstbeginn: 01. Oktober 2024 oder nach Vereinbarung

Beschäftigungsausmaß: Vollbeschäftigung (40 Wochenstunden)

Einreihung u. Entlohnung: GD 19.1 Oö. GDG 2002 - unbefristet

Aufgabenbeschreibung:

- Betreuung u. Instandhaltung der Abwasserbeseitigungs- und der Wasserversorgungsanlage
- Wartung und Instandhaltung der Gemeindestraßen, Ortschafts- und Güterwege, Geh- und Radwege und der Gebäude im Eigentum der Gemeinde
- Pflege der öffentlichen Grünanlagen und Kinderspielplätze
- Winterdienst
- Technische Wartung u. Betreuung des Freibades Helfenberg – Badewart
- jegliche anfallenden Arbeiten im Bereich des Bauhofes

Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. EU/EWR-Staatsangehörigkeit
- Gesundheitliche, körperliche und fachliche Eignung, volle Handlungsfähigkeit

Besondere Voraussetzungen:

- Führerschein B, F u. C (oder Ablegung der Prüfung C)
- Bereitschaft zur Weiterbildung, die im Rahmen des Aufgabenbereiches erforderlich sind z.B. Badewärter- u. Wasserwartausbildung
- Männliche Bewerber müssen den Präsenz- bzw. Zivildienst abgeleistet haben

Erwünscht sind:

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Berufspraxis, handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- Flexibilität, Engagement und Teamfähigkeit
- Eignung zur selbständigen und eigenverantwortlichen Aufgabenerfüllung
- PC-Grundkenntnisse

Die Bewerbungen sind bis **Montag, 01.07.2024, 12:00 Uhr** schriftlich beim Gemeindeamt Helfenberg einzubringen.

Der Bewerbung sind beizulegen:

Lebenslauf, Zeugnisse über Aus- u. Fortbildung, Dienstzeugnisse, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, ev. Heiratsurkunde.

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des Oö. Gemeinde- Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 i.d.g.F.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und würden sie gerne zu einem Vorstellungsgespräch einladen.

Für Rückfragen stehen Bürgermeister Josef Hintenberger (Tel. 0676-7154532) und Amtsleiterin Elisabeth Danner (07216-7013) gerne zur Verfügung.

Sämtliche Formulierungen gelten gemäß dem Gleichbehandlungsgesetz auch in der jeweils weiblichen Form.

Der Bürgermeister:

Josef Hintenberger e.h.

Angeschlagen am: 22.05.2024

Abgenommen am: 02.07.2024